

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OPŠTI PODACI O NABAVCI:

Naziv naručioca: *JKP "STADION"*
Adresa: *Sep Ferenc 3, Subotica*
PIB: *100847243*
Matični broj: *08547718*
Šifra delatnosti: *9311*
Internet stranica: *www.jkp-stadion.rs*

VRSTA

POSTUPKA: *Postupak javne nabavke male vrednosti*

PREDMET

JAVNE NABAVKE: *NABAVKA dobara -
Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima*

redni broj javne nabavke JNMV 06/14

Cilj postupka: Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

NAZIV I OZNAKA IZ

OPŠTEG REČNIKA NABAVKE: *24962000 - Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima*

Subotica, April, 2014. g.

Na osnovu člana 39 i 61 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS" br. 124/2012 u daljem tekstu: Zakon) i čl. 6 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik RS" br. 29/2013), Odluke o pokretanju javne nabavke male vrednosti (br. 280/14 od 01.04.2014.) i Rešenja o obrazovanju Komisije za javnu nabavku (br. 281/14 od 01.04.2014.), pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
NABAVKA
Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima
(Broj 06/14 JNMV)

SADRŽAJ

I Opšti deo

1. POZIV PONUĐAČU DA PODNESE PONUDU
2. PRIJAVA PONUĐAČA
3. UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU
4. IZJAVA PONUĐAČA
5. OBRAZAC PONUDE
6. MODEL UGOVORA
7. USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI
8. UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA ZA UČEŠĆE
9. IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURNOM DOKUMENTACIJOM
10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
11. OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA
12. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
13. FINANSIJSKA GARANCIJA

II Tehnička specifikacija

POZIV za podnošenje ponude

u postupku javne nabavke male vrednosti-nabavka dobara-

Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima (Broj 06/14)

1. Predmet ovog poziva je podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti - nabavka dobara - **nabavka Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima.**

Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i ovim pozivom.

2. Ponuđači su dužni da podnesu referenc listu koja se odnosi na predmetnu javnu nabavku, a koja naročito sadrži sledeće: podatke o naručiocu dobara, količni dobara.

Uz ponudu dostaviti:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;
8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u posledenje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, za poslednjih 6 meseci.
9. Izjava o garanciji kvaliteta

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

- GORE NAVEDENU DOKUMENTACIJU PRILOŽITI UZ PONUDU.

Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema pismenog poziva naručioca, dostavi original ili overenu kopiju navedenih dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

4. Ponude na srpskom jeziku sa kompletnom zahtevanom dokumentacijom podnose se u zapečaćenom omotu na adresu: JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencsa broj 3, sa naznakom: "PONUDA- NE OTVARAJ" – javna nabavka dobara- **Hemijiska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima broj 06/14 JNMV**

Na poledini omota naznačiti naziv, broj telefona i adresu ponuđača.

5. Rok za podnošenje ponuda je 10 dana računajući od 02.04.2014. godine, kao dana kada je poziv objavljen na Portalu Javnih nabavki. Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencsa broj 3, najkasnije poslednjeg dana navedenog roka do 12⁰⁰ časova. Ukoliko rok ističe na dan koji je neradan, kao poslednji dan navedenog roka će se smatrati prvi sledeći radni dan do 12⁰⁰ časova. U slučaju propuštanja roka određenog za podnošenje ponude, ponuda će se smatrati neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču.

6. **Naručilac će pristupiti otvaranju ponuda dana 14.04.2014. godine u 12¹⁵ sati u službenim prostorijama JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencsa put br. 3.**

Predstavnici ponuđača mogu biti prisutni na otvaranju ponuda s tim da su u tom slučaju dužni da predaju pismena punomoćja neposredno pre otvaranja ponuda.

7. Naručilac će Odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 10 dana od otvaranja ponuda.

8. Informacije u vezi sa pozivom i konkursnom dokumentacijom mogu se dobiti pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs -kontakt osoba Vugdelija Boris, a u vezi sa tehničkom specifikacijom takođe pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs

PRIJAVA PONUĐAČA
Број 06/14 JNMV

PONUĐAČ

Naziv ponuđača _____

Adresa ponuđača _____

Prijavljujemo se po Pozivu broj 06/14 JNMV za poziciju JNMV:

Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima

M.P.

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

Datum: _____ godine.

UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU

Број: 06/14 JNMV

JAVNA NABAVKA DOBARA

Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конурсне документације, наведе број понуде, датум понуде, назив и седиште понуђача, цену добара, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, рок важења понуде, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде који се односе на понуђача, набавку добара, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је саčinjen у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику.
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, негодговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. **Svi obrasci vezani za ponudu moraju biti overeni pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača.** Понуде које не садрже overene и потписане обрасце неће бити разматране.
6. Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност услова или Изјаву о испуњавању услова утврђених конкурсном документацијом.
7. Није дозвољено подношење понуде са варијантима.
8. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
9. Уколико понуђач ангажује подизвођача, дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко понуђача, као и правила поступања наручиоца у случају да се дospelа потраживања преносе директно подизвођачу. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача не може бити већи од 50%.
10. У случају подношења заједничке понуде, саставни део исте је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;
11. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допuni или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсnoj документацији.
12. Цена у понуди мора бити изражена у динарима, без PDV-a.
13. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
14. Наручилац ће извршити оценjивање понуда у поступку јавне набавке услуге на основу критеријума економски најповољнија понуда, а на основу следећих елемената критеријума:

Elementi kriterijuma	Br.pondera
----------------------	------------

1.	Ponuđena cena	90
2.	Rok plaćanja	10
UKUPNO:		100

1.	Ponderisanje elementa kriterijuma ponuđena cena vrši se prema sledećoj formuli:	
	$\frac{\text{Najniža ponuđena cena} \times \text{broj pondera}}{\text{Cena ponuđača}} = \text{broj pondera}$	90 pondera
2.	Ponderisanje elementa kriterijuma rok plaćanja	
	$\frac{\text{Najduži ponuđen rok plaćanja} \times \text{broj pondera}}{\text{Ponuđen rok plaćanja}} = \text{broj pondera}$	10 pondera

Napomena:

- Ukoliko prilikom ocene ponuda Naručilac dve ili više ponuda oceni jednakim brojem bodova, najpovoljnija će biti ponuda sa najnižom ponuđenom cenom
- Broj bodova se zaokružuje na celi broj, prema pravilima matematičkog zaokruživanja.
- 15. Ponuđač je dužan da na dokumentima koja sadrže poverljive podatke i koja ne smeju da budu data na uvid drugim ponuđačima, na prvoj strani dokumenta u gornjem desnom uglu krupnim slovima napišu 'POVERLJIVO', overe pečatom i potpisom odgovornog lica. Ukoliko Ponuđači ne postupe po ovom uputstvu podaci se neće smatrati poverljivim.
- 16. Ponuda se dostavlja do dana i sata koji je određen u pozivu.
- 17. Obrazac ponude se popunjava čitko, nekim tehničkim sredstvom ili štampanim slovima ručno, ali ne grafitnom olovkom. Neodgovarajuće i neblagovremeno dostavljene ponude neće se uzeti u razmatranje.
Ponude na originalno preuzetim obrascima, dostavljaju se u zatvorenoj koverti sa naznakom „**PONUĐA - NE OTVARAJ, za javnu nabavku dobara- Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima broj 06/14 JNMV**“.
Na koverti mora biti naznačen predmet javne nabavke, a na poleđini tačan naziv, adresa, kontakt telefon ponuđača.
- 18. Ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kako je to predviđeno članom 20. Zakona o javnim nabavkama. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.
- 19. Ponuđači su dužni da podnesu referenc listu koja se odnosi na predmetnu javnu nabavku, a koja naročito sadrži sledeće: podatke o naručiocu dobara i količini dobara.
- 20. Ponuđač je u obavezi da na pismeni zahtev JKP "Stadion" nakon otvaranja ponuda pruži naručiocu dodatna objašnjenja.

21. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
22. Понуђач је у обавези да изда:
 - a/ у случају авансног плаћања једну регистровану blanko, solo меничу са меничним овлашћењем на целокупан износ аванса који одговара уговореној вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као средство обезбеђења враћања истог и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора, а најкасније пре саме уплате аванса. Уплата аванса се неће реализовати пре достављања мениче.
 - b/ једну регистровану blanko solo меничу са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као гаранцију за добро извршење посла и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора,
 - c/ једну регистровану blanko solo меничу са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року тј. за отклањање грешакa и кварова у гарантном року и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора.
23. Наручилац ће Одлуку о додели уговора doneti у року 10 дана и исту доставити понуђачима у року од 3 дана.
24. Понуђач може поднети наручиоцу Захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. После доношења Одлуке о додели уговора рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у износу од 40.000,00 RSD на следећи žiro račun budžeta Republike Srbije 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016. Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 113. Закона о јавним набавкама.
25. У складу са чланом 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Sl. Glasnik RS" br. 29/2013), **испуњеност услова утврђених конкурсном документацијом Понуђач може да докажује писаном Изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове конкурсне документације.**
26. Понуђач је дужан да достави понуду **POVEZANU JEMSTVENIKOM**. Понуде које не буду повезане јемствеником неће бити разматране
27. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

IZJAVA PONUĐAČA

(br. 06/14 JNMV)

Predmet ponude Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima
.
.
.
Naručilac: JKP " STADION" , SUBOTICA
Naziv i sedište ponuđača:

Izjavljujem da sam upoznat sa

- uslovima iz Poziva i Konkursne dokumentacije.

Sve dok se ne potpiše Ugovor, Ponuda obavezuje obe strane da se ponašaju u skladu sa njom.
Ovim prihvatamo sve uslove i zahteve koji su dati u Pozivu i Konkursnoj dokumentaciji.

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica
ponuđača

Datum:

OBRAZAC PONUDE
JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

NABAVKA DOBARA

PONUĐA br. 06/14 JNMV

Javna nabavka br. 06/14 JNMV	
Predmet ponude: Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima	
Naručilac:	JKP "STADION", SUBOTICA
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Naziv i sedište ponuđača:	

Nudimo nabavku dobara po konkursnoj dokumentaciji, za ukupan iznos od: _____ RSD.

(bez PDV)

(slovima: _____ RSD)

Dajemo naknadni popust u iznosu od _____ %

(slovima: _____ %),

te naša ponuda iznosi: _____ RSD. (bez PDV)

(slovima: _____ RSD)

Ova Ponuda se podnosi (zaokružiti redni broj):

- 1.samostalno,
- 2.kao zajednička ponuda,
3. ponuda sa podizvođačem.

Rok važenja ponude _____. (mora biti izražen u broju dana od dana otvaranja ponude i ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude).

M.P.

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

PRILOG 1.

Prilog 1. je sastavni deo Ponude.

Polja u tabeli koja su unešena predstavljaju zahtev Naručioca i obavezujuća su za Ponuđača. Ponuđač mora da popuni prazna polja u tabeli. Ponude koje ne sadrže kompletne podatke i koje nisu potpisane neće biti razmatrane.

Naslov	Podaci
<i>PODACI O NARUČIOCU</i>	
Naziv i adresa Naručioca	JKP "STADION" Sep Ferenc 3 24000 Subotica Republika Srbija
Poslovna banka	Banca Intesa a.d. Beograd, filijala Subotica
Broj tekućeg računa	160-379461-85
<i>PODACI O PONUĐAČU</i>	
Pun naziv ponuđača	
Sedište	
Registarski uložak	
Matični broj (MB)	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail adresa	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik Ponuđača	
<i>PODACI O PODIZVOĐAČU</i>	
Pun naziv podizvođača	
Sedište	

Registarski uložak	
Matični broj (MB)	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail adresa	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik podizvođača	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

1.	OPŠTI USLOVI	
----	---------------------	--

	Po zakonima	R Srbije
	Službeni jezik	Srpski
2.	PLAĆANJE	
	Avans	_____ % od ugovorene vrednosti
	Način plaćanja	Virmanom u roku od _____ dana (a najkasnije u roku od 45 dana na osnovu ispravno dostavljene fakture)
3.	CENA (bez PDV)	
	UKUPNO:	
	Valuta obaveze	RSD
	U cenu su uključeni	
	U cenu nisu uključeni	
4	Opcija ponude	_____ dana
5	Rok isporuke	_____ dana
6	Garantni rok	

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

M.P.

Broj: _____/14

Dana: _____ .2014.godine

SUBOTICA

U G O V O R (06/14 JNMV)

Zaključen u Subotici, dana _____ 2014. godine, između:

1. Javnog komunalnog preduzeća JKP "STADION " Subotica, Sep Ferenca 3 PIB: 100847243, m.br.: 08547718, koje zastupa v.d. direktor Toth Robert, dipl.oec. (u daljem tekstu: *Naručilac*), s jedne strane i
2. _____, PIB: _____ MB: _____, koga zastupa: _____ (u daljem tekstu: *Isporučilac*) s druge strane.

Predmet ugovora

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je *Naručilac* donetom Odlukom br. _____ od _____ 2014. godine, izabrao *Isporučioca* kao najpovoljnijeg ponuđača za nabavku dobara *Hemijska sredstva za održavanje kvaliteta vode u bazenima za potrebe JKP "Stadion" u Subotici* po sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti br. 06/14

Vrednost dobara - cena

Član 2.

Cena *potrošnog materijala za higijenu*, prema Ponudi br. _____ od _____ 2014. godine, u vrednosti od _____ RSD bez PDV-a. Vrednost PDV-a na dobra je 20 % i iznosi _____ RSD. Ukupna vrednost sa PDV-om iznosi _____ dinara, koja je sastavni deo ovog Ugovora. Jedinične cene iz ponude su fiksne i ne mogu se menjati.

Ugovor se zaključuje nakon sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti od _____ 2014. godine do 31.12.2014. sa mogućnošću produženja do _____ 2015. godine.

Uslovi i način plaćanja

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da za potrebe *Naručioca* obezbedi isporuku robe *Fco Kupac*, odnosno na adresu po zahtevu *Naručioca*.
Isporučilac će robu isporučivati u kontinuitetu po zahtevu *Naručioca*.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da plaćanje vrši putem virmana, na tekući račun Isporučioca i to u roku od najduže 45 dana, na osnovu i od dana ispravno dostavljene fakture.

Isporučilac se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

Ugovorna kazna

Član 7.

Ukoliko Isporučilac usluga ne izvrši usluge u ugovorenom roku, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu u visini 0,2‰ (promila) od ukupno ugovorene vrednosti za svaki dan zakašnjenja s tim što ukupan iznos kazne ne može biti veći od 5% od ukupno ugovorene vrednosti usluga.

Naplatu ugovorene kazne Naručilac će izvršiti bez prethodnog pristanka Isporučioca, umanjenjem računa.

Ako je Naručilac, zbog zakašnjenja u izvršenju usluga, pretrpeo štetu koja je veća od iznosa ugovorene kazne, može zahtevati naknadu štete, odnosno pored ugovorene kazne i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

Raskid ugovora

Član 8.

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor:

- ukoliko Isporučilac usluga kasni sa izvršenjem usluga duže od 5 radnih dana Naručioca.
- Ukoliko izvršene usluge ne odgovaraju karakteristikama propisima ili standardima za tu vrstu usluga i kvalitetu navedenom u ponudi Isporučioca usluga, a Izvršioc nije postupio po primedbama Naručioca i izvršio nove usluge,
- u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju,

- u drugim slučajevima kada to smatra opravdanim.

Ako Naručilac ne dobije zahtevano ispunjenje ugovora u razumnom roku, zadržava pravo da raskine Ugovor ili da snizi cenu.

Ugovorase raskida pismenom izjavom koja sadrži osnov za raskid Ugovora, a pre toga Naručilac će uputiti poziv Isporučiocu da ispunji Ugovor u primerenom roku.

Izjavu o raskidu ugovora Naručilac će dostaviti Izvršiocu u roku od 8 (osam) dana.

Danom raskida Ugovora smatra se dan kada je Isporučilac primio Izjavu od Naručioca.

Završne odredbe

Član 9.

Za sve što ovim Ugovorom nije posebno utvrđeno primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će prvo rešavati mirnim putem i sporazumno, a ukoliko do sporazuma ne dođe, ovim putem ser ugovara nadležnost Privrednog suda u Subotici.

Član 11.

U slučaju produženja ovog Ugovora ugovorne strane će sačiniti aneks.

Član 12

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primerka, od kojih po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu.

Ugovor nekon što je pročitán i protumečen, u znak saglasnosti obe strane potpisan

Naručilac

M.P.

Pružalac usluga

Toth Robert dipl. oecc.

Datum: _____2014.godine

USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI

Pravo na učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, prema članu 75. Zakona o javnim nabavkama, ima ponuđač ako ispunjava sledeće uslove:

- 1) registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda,
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
- 5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom,
- 6) osnovan za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke,

Pravo na učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, prema članu 76. Zakona o javnim nabavkama, ima ponuđač ako ispunjava i sledeće uslove:

- 7) da poseduje neophodan finasijski kapacitet,

UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Na osnovu člana 77. Zakona o javnim nabavkama i člana 21., odnosno člana 22. i 23. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, **koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda**;
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;
8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u poslednje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, **za poslednjih 6 meseci**;
9. Izjava o garanciji kvaliteta.

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Gore navedeni dokazi mogu se dostavljati i u neoverenim kopijama.

Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija dužan je da u roku od pet dana od prijema pismenog poziva naručioca dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.

Ponudač je dužan da da posebnu Izjavu da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

Dana:

Na osnovu člana 77. stav.4. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

IZJAVU O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURNOM DOKUMENTACIJOM

Kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ispunjavam uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom i propisane članom 77. Zakona o javnim nabavkama i članom 21., odnosno članom 22. i 23. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova.

Ukoliko moja ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, u roku od pet dana od pismenog poziva naručioca, dostaviću original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

M.P.

Ponudáč

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 01/14 JNMV -*Javna nabavka dobara- Nabavka potrošnog materijala za higijenu* objavljenog dana 24.02.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosimo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA

Na osnovu člana 76. Stav 2. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

IZJAVU O GARANCIJI KVALITETA

Izjavljujem da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 01/14 JNMV -*Javna nabavka dobara- Nabavka potrošnog materijala za higijenu*, objavljenog dana 24.02.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosim sa Izjavom da su ponudjena dobra originalna i od ovlašćenog ponuđača.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Naziv i opis troškova

Iznos

UKUPNO:

Ponudjač može da dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Shodno čl. 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudjač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U _____ dana _____ 2014.g.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

FINANSIJSKA GARANCIJA

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji određuje vrstu i način podnošenja sredstava finansijskog obezbeđenja kojima ponuđači obezbeđuju ispunjenje svojih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci, visinu i rokove sredstava finansijskog obezbeđenja.

U odnosu na gore navedeno, Naručilac zahteva dostavljanje sledećih vrsta finansijskog obezbeđenja od Ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

1) GARANCIJA ZA POVRAT AVANSNOG PLAĆANJA

U slučaju avansnog plaćanja Ponudjač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko, solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na celokupan iznos avansa koji odgovara ugovorenoj vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao sredstvo obezbeđenja povrata istog, u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije pre same uplate avansa. Uplata avansa se neće realizovati pre dostavljanja menice.

2) GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovornih obaveza traje od momenta zaključenja ugovora do isporuke dobara.

3) GARANCIJA ZA KVALITETNO IZVRŠENJE UGOVORENIH OBAVEZA U GARANTNOM ROKU

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

Garantni rok na dobra određen je periodom koji je ponuđač naveo u ponudi, a obaveza ponuđača je da u konkursnoj dokumentaciji navede isti.

Garancija za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku traje od dana isporuke dobara naručiocu do datuma isteka garantnog roka.

Naručilac je dužan da navedene menice i menična ovlašćenja vrati isporučiocu robe po isteku roka garancije iz tačke 1), 2) i 3).

Predmet : Specifikacija Hemijskih sredstava za održavanje kvaliteta vode u bazenima u JKP"Stadion" Subotica

Broj ponude: _____ **Datum:** : _____ **2014.**

Redni broj	Naziv	Jedinica mere	Količina	Cena	Ukupno
1	Tečni hlor - Natrijumhipohlorit Na OCl min 160g/l od 1000 kg (Boršodi ili odgovarajući)	kg	8000		
2	Tečni hlor - Natrijumhipohlorit Na OCl min 160g/l od 50 kg (Boršodi ili odgovarajući)	kg	15000		
3	Dikonit 50 kg ili odgovarajuće	kg	150		
4	Aluminijum sulfat Al(SO4)3x18H2O plast. Posude 50 lit	kg	1000		
5	Sona kiselina (industrijska 36% +- HCl 10 kg	kg	550		
6	Sumporna kiselina H2SO4 60% razblažena 36be	kg	2500		
7	Plavi kamen CuSO4x5H2O 1kg	kg	300		
8	Fenol red 250/1	kut	10		
9	DPD 250/1	kut	10		
10	Otolidin 100 ml	kom	5		

Iznos osnovice: _____

Iznos PDV 20 %: _____

Ukupan iznos: _____

Ponuda treba da sadrži:
- jedinačne cene bez PDV-a

-
- stopu i iznos PDV-a
 - rok isporuke
 - mesto isporuke
 - uslove plaćanja
 - opciju ponude
 - atest materijala obavezan