

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Naziv naručioca: *JKP "STADION"*
Adresa: *Sep Ferenc 3, Subotica*
PIB: *100847243*
Matični broj: *08547718*
Šifra delatnosti:..... *9311*
Internet stranica: www.jkp-stadion.rs

VRSTA

POSTUPKA: *Postupak javne nabavke male vrednosti*

PREDMET

JAVNE NABAVKE: *NABAVKA - POTROŠNOG MATERIJALA ZA HIGIJENU
redni broj javne nabavke JNMV 01/14*

Cilj postupka: Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

NAZIV I OZNAKA IZ

OPŠTEG REČNIKA NABAVKE: *39830000 - Potrošni materijal za higijenu*

Subotica, Februar, 2014. g.

Na osnovu člana 39 i 61 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS" br. 124/2012 u daljem tekstu: Zakon) i čl. 6 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik RS" br. 29/2013), Odluke o pokretanju javne nabavke male vrednosti (br. 87/14od 10.02.2014.) i Rešenja o obrazovanju Komisije za javnu nabavku (br. 86/14 od 10.02.2014.), pripremljena je:

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

NABAVKA POTROŠNOG MATERIJALA ZA HIGIJENU

(Broj 01/14 JNMV)

I Opšti deo

1. POZIV PONUĐAČU DA PODNESE PONUDU
2. PRIJAVA PONUĐAČA
3. UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU
4. IZJAVA PONUĐAČA
5. OBRAZAC PONUDE
6. MODEL UGOVORA
7. USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI
8. UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA ZA UČEŠĆE
9. IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURSNOM DOKUMENTACIJOM
10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
11. OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA
12. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
13. FINANSIJSKA GARANCIJA

II Tehnička specifikacija

POZIV

za podnošenje ponude

u postupku javne nabavke male vrednosti-nabavka dobara-

NABAVKA POTROŠNOG MATERIJALA ZA HIGIJENU

(Broj 01/14)

1. Predmet ovog poziva je podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti - nabavka dobara - *nabavka potrošnog materijala za higijenu*.

Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i ovim pozivom.

2. Ponuđači su dužni da podnesu referenc listu koja se odnosi na predmetnu javnu nabavku, a koja naročito sadrži sledeće: podatke o naručiocu dobara, količni dobara.

Uz ponudu dostaviti:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;

8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u poslednje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, **za poslednjih 6 meseci.**
9. Izjava o garanciji kvaliteta

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

- GORE NAVEDENU DOKUMENTACIJU PRILOŽITI UZ PONUDU.

Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema pismenog poziva naručioca, dostavi original ili overenu kopiju navedenih dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

4. Ponude na srpskom jeziku sa kompletnom zahtevanom dokumentacijom podnose se u zapečaćenom omotu na adresu: JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencica broj 3, sa naznakom: "PONUDA- NE OTVARAJ" – javna nabavka dobara- *nabavka potrošnog materijala za higijenu.. 01/14 JNMV*

Na poleđini omota naznačiti naziv, broj telefona i adresu ponuđača.

5. Rok za podnošenje ponuda je 10 dana računajući od 25.02.2014. godine, kao dana kada je poziv objavljen na Portalu Javnih nabavki. Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu JKP „Stadion“ Subotica, Sep Ferencica broj 3, najkasnije poslednjeg dana navedenog roka do 12⁰⁰ časova. Ukoliko rok ističe na dan koji je neradan, kao poslednji dan navedenog roka će se smatrati prvi sledeći radni dan do 12⁰⁰ časova. U slučaju propuštanja roka određenog za podnošenje ponude, ponuda će se smatrati neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču.

6. Naručilac će pristupiti otvaranju ponuda dana **06.03.2014.** godine u **12¹⁵** sati u službenim prostorijama JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencica put br. 3.

Predstavnici ponuđača mogu biti prisutni na otvaranju ponuda s tim da su u tom slučaju dužni da predaju pismena punomoćja neposredno pre otvaranja ponuda.

7. Naručilac će Odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 10 dana od otvaranja ponuda.

8. Informacije u vezi sa pozivom i konkursnom dokumentacijom mogu se dobiti pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs - kontakt osoba Vugdelija Boris, a u vezi sa tehničkom specifikacijom takođe pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs

PRIJAVA PONUĐAČA

Broj 01/14 JNMV

PONUĐAČ

Naziv

ponuđača _____

Adresa

ponuđača _____

Prijavljujemo se po Pozivu broj 01/14 JNMV za poziciju:

Nabavka potrošnog materijala za higijenu

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača

Datum: _____ godine.

UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU

Број: 01/14 JNMV

JAVNA NABAVKA DOBARA

Nabavka potrošnog materijala za higijenu

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конкурсне документације, наведе број понуде, датум понуде, назив и седиште понуђача, цену добара, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, рок важења понуде, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде који се односе на понуђача, набавку добара, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је саčinjen у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику.
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, неогговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. **Svi obrasci vezani za ponudu moraju biti overeni pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača (od str. 11-16).** Понуде које не садрже overene и потписане обрасце неће бити разматране.
6. Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност услова или изјаву о испуњаванју услова утврђених конкурсном документацијом.
7. Није дозвољено подношење понуде са варијантима.
8. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
9. Уколико понуђач ангажује подизвођача, дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко понуђача, као и правила поступања наручиоца у случају да се дospelа потраживања преносе директно подизвођачу. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача не може бити већи од 50%.
10. У случају подношења заједничке понуде, саставни део исте је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

11. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.
12. Cena u ponudi mora biti izražena u dinarima, bez PDV-a.
13. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.
14. Naručilac će izvršiti ocenjivanje ponuda u postupku javne nabavke usluge na osnovu kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda, a na osnovu sledećih elemenata kriterijuma:

Elementi kriterijuma		Br.pondera
1.	Ponuđena cena	90
2.	Rok plaćanja	10
UKUPNO:		100

1.	Ponderisanje elementa kriterijuma ponuđena cena vrši se prema sledećoj formuli:	
	$\frac{\text{Najniža ponuđena cena} \times \text{broj pondera}}{\text{Cena ponuđača}} = \text{broj pondera}$	90 pondera
2.	Ponderisanje elementa kriterijuma rok plaćanja	
	$\frac{\text{Najduži ponuđen rok plaćanja} \times \text{broj pondera}}{\text{Ponuđen rok plaćanja}} = \text{broj pondera}$	10 pondera

Napomena:

- Ukoliko prilikom ocene ponuda Naručilac dve ili više ponuda oceni jednakim brojem bodova, najpovoljnija će biti ponuda sa najnižom ponuđenom cenom
- Broj bodova se zaokružuje na celi broj, prema pravilima matematičkog zaokruživanja.

15. Ponuđač je dužan da na dokumentima koja sadrže poverljive podatke i koja ne smeju da budu data na uvid drugim ponuđačima, na prvoj strani dokumenta u gornjem desnom uglu krupnim slovima napišu 'POVERLJIVO', overe pečatom i

potpisom odgovornog lica. Ukoliko Ponuđači ne postupe po ovom uputstvu podaci se neće smatrati poverljivim.

16. Ponuda se dostavlja do dana i sata koji je određen u pozivu.
17. Obrazac ponude se popunjava čitko, nekim tehničkim sredstvom ili štampanim slovima ručno, ali ne grafitnom olovkom. Neodgovarajuće i neblagovremeno dostavljene ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponude na originalno preuzetim obrascima, dostavljaju se u zatvorenoj koverti sa naznakom „**PONUĐA - NE OTVARAJ, za javnu nabavku dobara- Nabavka potrošnog materijala za higijenu broj 01/14 JNMV**”. Na koverti mora biti naznačen predmet javne nabavke, a na poleđini tačan naziv, adresa, kontakt telefon ponuđača.
18. Ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kako je to predviđeno članom 20. Zakona o javnim nabavkama. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.
19. Ponuđači su dužni da podnesu referenc listu koja se odnosi na predmetnu javnu nabavku, a koja naročito sadrži sledeće: podatke o naručiocu dobara i količini dobara.
20. Ponuđač je u obavezi da na pismeni zahtev JKP "Stadion" nakon otvaranja ponuda pruži naručiocu dodatna objašnjenja.
21. Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

22. Ponuđač je u obavezi da izda:

a/ u slučaju avansnog plaćanja jednu registrovanu blanko, solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na celokupan iznos avansa koji odgovara ugovorenoj vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao sredstvo obezbedjenja vraćanja istog i istu je dužan da preda u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije pre same uplate avansa. Uplata avansa se neće realizovati pre dostavljanja menice.

b/ jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla i istu je dužan da preda u trenutku zaključenja ugovora,

c/ jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku i istu je dužan da preda u trenutku zaključenja ugovora.

23. Naručilac će Odluku o dodeli ugovora doneti u roku 10 dana i istu dostaviti ponuđačima u roku od 3 dana.

24. Ponuđač može podneti naručiocu Zahtev za zaštitu prava u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Posle donošenja Odluke o dodeli ugovora rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke. Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Podnosilac zahteva je dužan da prilikom podnošenja zahteva uplati taksu u iznosu od 40.000,00 RSD na sledeći žiro račun budžeta Republike Srbije 840-742221843-57, model 97, poziv na broj 50-016. Naručilac će zaključiti ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 113. Zakona o javnim nabavkama.

25. U skladu sa članom 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. Glasnik RS" br. 29/2013), **ispunjenost uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom Ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove konkursne dokumentacije.**

26. **Ponuđač je dužan da dostavi ponudu POVEZANU JEMSTVENIKOM. Ponude koje ne budu povezane jemstvenikom neće biti razmatrane**

27. Ovo uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije i isto se obavezno dostavlja ponuđačima uz ostalu konkursnu dokumentaciju.

IZJAVA PONUĐAČA

(br. 01/14 JNMV)

Predmet ponude <i>Nabavka potrošnog materijala za higijenu</i> . . .
Naručilac: JKP "STADION", SUBOTICA
Naziv i sedište ponuđača:

Izjavljujem da sam upoznat sa

- uslovima iz Poziva i Konkursne dokumentacije.

Sve dok se ne potpiše Ugovor, Ponuda obavezuje obe strane da se ponašaju u skladu sa njom.

Ovim prihvatamo sve uslove i zahteve koji su dati u Pozivu i Konkursnoj dokumentaciji.

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica
ponuđača

Datum:

OBRAZAC PONUDE

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

NABAVKA DOBARA

PONUДА br. 01/14 JNMV

Javna nabavka br. 01/14 JNMV	
Predmet ponude: <i>Nabavka potrošnog materijala za higijenu</i>	
Naručilac:	JKP "STADION", SUBOTICA
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Naziv i sedište ponuđača:	

Nudimo nabavku dobara po konkursnoj dokumentaciji, za ukupan iznos od:

_____ RSD. (bez PDV)
(slovima: _____ RSD)

Dajemo naknadni popust u iznosu od _____ %
(slovima: _____ %), te naša ponuda iznosi:

_____ RSD. (bez PDV)

(slovima: _____ RSD)

Ova Ponuda se podnosi (zaokružiti redni broj):

- 1.samostalno,
- 2.kao zajednička ponuda,
3. ponuda sa podizvođačem.

Rok važenja ponude _____. (mora biti izražen u broju dana od dana otvaranja ponude i ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude).

M.P.

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

PRILOG 1.

Prilog 1. je sastavni deo Ponude.

Polja u tabeli koja su unešena predstavljaju zahtev Naručioca i obavezujuća su za Ponuđača.

Ponuđač mora da popuni prazna polja u tabeli. Ponude koje ne sadrže kompletne podatke i koje nisu potpisane neće biti razmatrane.

Naslov	Podaci
<i>PODACI O NARUČIOCU</i>	
Naziv i adresa Naručioca	JKP "STADION" Sep Ferencsa 3 24000 Subotica Republika Srbija
Poslovna banka	Banca Intesa a.d. Beograd, filijala Subotica
Broj tekućeg računa	160-379461-85
<i>PODACI O PONUĐAČU</i>	
Pun naziv ponuđača	
Sedište	
Registarski uložak	

Matični broj (MB)	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail adresa	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik Ponuđača	
<i>PODACI O PODIZVOĐAČU</i>	
Pun naziv podizvođača	
Sedište	
Registarski uložak	
Matični broj (MB)	

Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail адреса	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik podizvođača	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

1.	OPŠTI USLOVI	
	Po zakonima	R Srbije
	Službeni jezik	Srpski
2.	PLAĆANJE	
	Avans	____% od ugovorene vrednosti
	Način plaćanja	Virmanom u roku od _____dana

		(a najkasnije u roku od 45 dana na osnovu ispravno dostavljene fakture)
3.	CENA (bez PDV)	
	UKUPNO:	
	Valuta obaveze	RSD
	U cenu su uključeni	
	U cenu nisu uključeni	
4	Opcija ponude	_____ dana
5	Rok isporuke	_____ dana
6	Garantni rok	

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

M.P.

Број:
Дана:
SUBOTICA

U G O V O R
(01/14 JNMV)

Закључен у Суботици, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа "**STADION**" Суботица, Сеп Ференца 3 ПИБ:
100847243, м.бр.: 08547718, које заступа в.д. директор Тоћ Роберт, дипл.оец.
(у даљем тексту: Купац), с једне стране и

2. _____
_____ (у даљем тексту: Добрављач) с друге стране.

Члан 1.

Предмет уговора је: *Јавна набавка добара- Набавка потрошног материјала за хигијену*, према Понуди бр. _____ од _____ године, у вредности од _____ **RSD без PDV-a**, која је саставни део овог Уговора.
Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се менјати.

Члан 2.

Уговор се закључује након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности.

Члан 3.

Добрављач се обавезује да за потребе Купца обезбеди испоруку робе Фцо Купца, односно на адресу по захтеву Купца.
Добрављач ће робу испоручити у року од _____ дана од потписивања уговора.

Члан 4.

Kupac se obavezuje da plaćanje vrši putem virmana, na tekući račun Dobavljača i to u roku od _____ dana, na osnovu i od dana ispravno dostavljene fakture.

Dobavljač se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Član 5.

Garantni rok za svu robu iz ovog Ugovora iznosi _____.

Dobavljač se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

Član 6.

Za eventualne sporove nastale iz ovog Ugovora, ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog Suda u Subotici.

Član 7.

Ovaj Ugovor je zaključen u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Dobavljač zadržava 2 (dva), a Kupac 4 (četiri) primerka.

Za Dobavljača,
Direktor,

Za Kupca,
v.d. Direktor,

Toth Robert, dipl.oecc.

USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI

Pravo na učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, prema članu 75. Zakona o javnim nabavkama, ima ponuđač ako ispunjava sledeće uslove:

- 1) registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda,
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
- 5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom,
- 6) osnovan za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke,

Pravo na učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, prema članu 76. Zakona o javnim nabavkama, ima ponuđač ako ispunjava i sledeće uslove:

- 7) da poseduje neophodan finasijski kapacitet,

UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Na osnovu člana 77. Zakona o javnim nabavkama i člana 21., odnosno člana 22. i 23. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, **koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;**
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;
8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u poslednje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, **za poslednjih 6 meseci.**
9. Izjava o garanciji kvaliteta.

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Gore navedeni dokazi mogu se dostavljati i u neoverenim kopijama.

Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija dužan je da u roku od pet dana od prijema pismenog poziva naručioca dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.

Јавно комунално предузеће „Стадион“ Суботица
Javno komunalno poduzeće „Stadion“ Subotica
Stadion Kommunális Közvéllalat Szabadka

STADION

*Дом спорта.
Dom sportova.
A sportok otthona.*

Ponuđač je dužan da da posebnu Izjavu da je pošтовао obaveze koje proizilaze iz важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Dana:

Na osnovu člana 77. stav.4. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

**IZJAVU O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURNOM
DOKUMENTACIJOM**

Kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ispunjavam uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom i propisane članom 77. Zakona o javnim nabavkama i članom 21., odnosno članom 22. i 23. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova.

Ukoliko moja ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, u roku od pet dana od pismenog poziva naručioca, dostaviću original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

M.P.

Ponuđač

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 01/14 JNMV -Javna nabavka dobara- Nabavka potrošnog materijala za higijenu objavljenog dana 25.02.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosimo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA

Na osnovu člana 76. Stav 2. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

IZJAVU O GARANCIJI KVALITETA

Izjavljujem da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 01/14 JNMV -Javna nabavka dobara- Nabavka potrošnog materijala za higijenu, objavljenog dana 25.02.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosim sa Izjavom da su ponudjena dobra originalna i od ovlašćenog ponuđača.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Naziv i opis troškova	Iznos
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

UKUPNO:

Ponudjač može da dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Shodno čl. 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudjač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U _____ dana _____ 2014.g.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

FINANSIJSKA GARANCIJA

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji određuje vrstu i način podnošenja sredstava finansijskog obezbeđenja kojima ponuđači obezbeđuju ispunjenje svojih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci, visinu i rokove sredstava finansijskog obezbeđenja.

U odnosu na gore navedeno, Naručilac zahteva dostavljanje sledećih vrsta finansijskog obezbeđenja od Ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

1) GARANCIJA ZA POVRAT AVANSNOG PLAĆANJA

U slučaju avansnog plaćanja Ponudjač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko, solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na celokupan iznos avansa koji odgovara ugovorenoj vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao sredstvo obezbeđenja povrata istog, u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije pre same uplate avansa. Uplata avansa se neće realizovati pre dostavljanja menice.

2) GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovornih obaveza traje od momenta zaključenja ugovora do isporuke dobara.

3) GARANCIJA ZA KVALITETNO IZVRŠENJE UGOVORENIH OBAVEZA U GARANTNOM ROKU

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

Garantni rok na dobra određen je periodom koji je ponuđač naveo u ponudi, a obaveza ponuđača je da u konkursnoj dokumentaciji navede isti.

Garancija za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku traje od dana isporuke dobara naručiocu do datuma isteka garantnog roka.

Naručilac je dužan da navedene menice i menična ovlašćenja vrati isporučiocu robe po isteku roka garancije iz tačke 1), 2) i 3).

Tehnička specifikacija

JKP " Stadion "

24000 Subotica

Sep Ferenca 3

Datum : 25.02.2014.

Tel /fax : (024) 552 - 800

Predmet : Specifikacija potrošnog materijala za higijenu u JKP"Stadion"

redni broj	NAZIV ARTIKLA	jed. mere	kolčina	jedinična cena BEZ PDV-a	UKUPNO bez PDV-a	karakteristike proizvoda
1	tecni sapun za ruke	kom	180			EKOHEM BELLA, ili ekvivalent, pakovanje 5l, sa glicerinom, dostaviti zdravstvenu ispravnost
2	sredstvo za stakla	kom	170			EKOHEM „GLASS“ ili ekvivalent. Plavkasta bistra tečnost prijatnog mirisa, SADRŽAJ ETILALKOHOLA >20 %, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ PAM % (m/m)<5 %, pH-VREDNOST 5% VODENOG RASTVORA 7 +/- 1, Pakovanje 5l. Dostaviti zdravstvenu ispr
3	sredstvo za sanitarije	kom	250			EKOHEM SANITAR, ili ekvivalent. Plava bistra tečnost prijatnog mirisa , SADRŽAJ fosforne kiseline>10 %, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ NEJONOGENE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ PAM % (m/m)<5 %, pH-VREDNOST 5% VODENOG RASTVORA 2 +/- 1, Pa

4	sredstvo za sanitarije sa dezinfekcijom	kom	180			EKOHEM SUPER SANITAR, ili ekvivalent. Zelena bistra tečnost prijatnog mirisa . SADRŽAJ fosforne kiseline>10 %, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ NEJONOGENE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ PAM % (m/m)<5 % .SADRŽAJ DEZIFICIJENSA 0.4%, pH-VRED
5	sredstvo za masinsko pranje podova	kom	120			EKOHEM FORDOLIN, ili ekvivalent. Plava mutna tečnost prijatnog mirisa, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ NEJONOGENE AKTIVNE SUPSTANCE >10%, SADRŽAJ PAM % (m/m)>10 % , ..SADRŽAJ etilalkohola>5 %, pH-VREDNOST 5% VODENOG RASTVORA 7 +/- 1, , Pa
6	sredstvo za masinsko pranje podova sa dezinfekcijom	kom	130			EKOHEM PODOMAX, ili ekvivalent. Plava mutna tečnost prijatnog mirisa, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ NEJONOGENE AKTIVNE SUPSTANCE >10%, SADRŽAJ PAM % (m/m)>10 % , ..SADRŽAJ etilalkohola>5 %, SADRŽAJ DEZIFICIJENSA 0.4%, pH-VREDNOST 5% VODE
7	sredstvo za pranje posudja	kom	80			EKOHEM ALOJA VERA, ili ekvivalentViskozna obojena,mutna tečnost prijatnog mirisa(aloe vera), SADRŽAJ ANJON AKTIVNE SUPSTANCE>5 %, SADRŽAJ AMFOTERNE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ NEJONOGENE AKTIVNE SUPSTANCE <5%, SADRŽAJ PAM % (m/m)>20 %, pH-VREDNOST 5% V

8	sredstvo za keramicke podove	kom	70			pakovanje 5l, CALACIN, ili ekvivalent min.30% aktiv .mater.dostaviti proizv.specif. Izdatu od ovlaštene laboratorije
9	sredstvo za drvene podove	kom	30			pakovanje 5l, PODOLIN, min.30% aktiv.mater. dostaviti proizv.specif. Izdatu od ovlašt. laboratorije
10	sredstvo za prociscavanje cevovoda	kom	80			pakovanje 5l, CEVOL ili ekvivalent
11	sredstvo za ciscenje jako zaprljanih površina 5l,	kom	40			pakovanje 5l, SILVER ili ekvivalent
12	sredstvo za pranje mermernih i kamenih površina 5l,	kom	20			pakovanje 5l, MOLECIN ili ekvivalent
13	pisora kuglice 750gr	kom	90			pakovanje 750gr, ARO ili ekvivalent
14	sredstvo za dezinfekciju raznih površina 1/1l	kom	180			pakovanje 1l, EKOSEPTOL,
15	Toaletni gel 750 ml	kom	600			Bref ili ekvivalentno
16	deterdzent za pranje vesa 3/1kg,	kom	42			"MERIX" ili ekvivalent, Sastav 5-15% anjonske površinske aktivne materije

17	osvezivac WC solje, komplet sa korpicom 60ml	kom	420			pakovanje, 60ml, sa korpicom, "BREF DUO AKTIV" ili ekvivalent, Sastav 15-30% anjonske aktivne materije
18	sredstvo za uklanjanje budji 750ml	kom	40			SAVO, ili ekvivalnet
19	izbeljivac rublja varikina 1l	kom	35			pakovanje 1l, Sadrzaj aktivnog hlora 40g/l
20	omeksivac za ves, 2l	kom	80			"SILAN" ili ekvivalent, sastav 5-15% katjonske površine
21	krema za ruke 50 ml	kom	30			pakovanje 50ml, sa glicerinom i extratom kamilice, tuba. Dostviti uverenje o zdrastvenoj ispravnosti
22	osvezivac prostora, ulozak 250ml	kom	200			pakovanje, 250ml, odgovarajuci ulozak za ponudjeni aparat, AIR WICK, ili ekvivalent
23	sredstvo za kamenac	kom	80			pakovanje 5l, min 30% fosforne kiseline
24	sredstvo za održavanje drvenih površina	kom	50			pakovanje, 250ml, PRONTO ili ekvivalent
25	METLA SA DRSKOM PLASTICNA ,	kom	25			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1

26	KOMPLET MOP	kom	74			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
27	BRISKO KOMPLET	kom	85			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
28	REFIL ZA MOP	kom	100			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
29	REFIL ZA BRISKO	kom	97			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
30	STAP ZA BRISKO	kom	42			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
31	HIGIJENSKE RUKAVICE, L,M VELICINE	kom	246			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
32	KESE ZA SMECE 120L 15/1	pak	120			pakovanje 10/1, minimum 40mikrona debiljne kese
33	KESE ZA SMECE 60L 30/1	pak	120			pakovanje 10/1, minimum 40mikrona debiljne kese
34	KESE ZA SMECE 35L 35/1	pak	120			pakovanje 10/1, minimum 40mikrona debiljne kese
35	KESE ZA SMECE 20 L 10/1	pak	300			pakovanje 10/1, minimum 40mikrona debiljne kese
36	TRULEX KRPA	kom	72			

37	MIKROFIBER KRPA ZA STAKLA,	kom	62			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
38	KRPA ZA PODOVE 50x25cm	kom	24			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 1/1
39	DVOSISTEMSKE KANTE SA CEDILOM	kom	6			
40	SVLAKAC ZA VODU 75cm sirine, SA TELESKOPIKOM	kom	9			
41	SUNDJER ZA POSUDJE	kom	124			
42	ZICA ZA POSUDJE	kom	54			
43	PRONTO SPREJ ili evivalent	kom	62			
44	WC CETKA	kom	32			
45	METLA SIRKOVA	kom	15			
46	KUHINJSKA KRPA	kom	25			pakovanje 1/1 30x30cm
47	KANTA ZA SMECE, PLASTICA OD 5L	kom	40			
48	SLOZIVI UBRUS, V220, 100% CELULOZA,	kom	2.400			100%celuloza,220 listova, laminirani, dostaviti uverenje o zdravstvoj ispravnosti
49	JAMBO ROLNA ZA APARATE-DISPENZERE	kom	2.700			100% celuloza, dvoslojni, precnik hilzne 9,5cm,precnik rolne23 cm, duzina rolne 200m , dostaviti uverenje o zdravstvenoj ispravnosti.
50	KUHINJISI UBRUS	kom	600			pakovanje 10/1, celuloza 100%, CELTEX, PERFEX , ili ekvivalent, dvoslojni. Dostaviti uverenje o zdravst. ispravnost

51	TOALET ROLNICA	kom	200			pakovanje 10/1, celuloza 100%, ZEWA, ili ekvivalent, troslojni. Dostaviti uverenje o zdrastvenoj ispravnosti
52	ČETKA ZA RIBANJE	kom	20			
53	ČETKA SA DRŠKOM meka partviš (30-40CM)	kom	50			
54	METLA OD PRUĆA	kom	20			
55	SREDSTVO ZA PRANJE VERTOBRAVA 1 L	kom	20			Glas cleaner ili ekvivalent
56	KORPA ZA SMEĆE PLASTIČNA RUPIČASTA 20 L	KOM	10			
57	SREDSTVO PROTIV MRAVA I BUBAŠVABA 400 ml	KOM	5			
58	SREDSTVO PROTIV INSEKATA 400 ml	kom	5			
59	LOPATICA SA METLOM	KOM	10			
60	MAGIČNA KRPA DEBLJA	KOM	30			
61	TEČNI VIM 1 L	KOM	20			
62	GUMENE RUKAVICE - kuhinjske - deblje - veličina 8	PAR	200			
63	OSVEŽIVAČ PROSTORIJA 500 ml	KOM	30			AIR WICK ili ekvivalent, sprej
64	ŽICA ZA SUĐE - meka	KOM	40			
65	SUNĐER ZA SUĐE	KOM	40			TOP STAR ili ekvivalent, pakovanje 4/1

Iznos osnovice: _____

Iznos PDV: _____

Ukupan iznos: _____

Јавно комунално предузеће „Стадион“ Суботица
Javno komunalno poduzeće „Stadion“ Subotica
Stadion Kommunális Közvéllalat Szabadka

STADION

*Дом спортава.
Dom sportova.
A sportok otthona.*

Ponuda treba da sadrži:

- jedinačne cene bez PDV-a
- stopu i iznos PDV-a
- rok isporuke
- mesto isporuke
- uslove plaćanja
- opciju ponude
- atest materijala obavezan