

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE “STADION”  
SUBOTICA**

**KONKURSNADOKUMENTACIJA**

**JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI  
OSIGURANJE  
JAVNA NABAVKA br. 08/2014**

Subotica, Maj, 2014.

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 438 od 09.05.2014.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 439 od 09.05.2014.godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
za javnu nabavku male vrednosti – OSIGURANJE IMOVINE I LICA  
JN br. 08/2014**

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	3
III	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4-11
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	12
	Izjava Ponuđača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. i 76. Zakona	14
	Izjava Ponuđača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona	15
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	16
VI	Obrazac ponude	25-27
VII	Model ugovora	27-30
VIII	Obrazac troškova pripreme ponude	30
IX	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	32

## **I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

### **1. Podaci o naručiocu**

**Naručilac:** JKP “Stadion” Subotica,

**Adresa:** Sep Ferenc 3, Subotica

**Internet stranica:** [www.jkpstadion.rs](http://www.jkpstadion.rs)

### **2. Vrsta postupka javne nabavke**

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### **3. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 08/14 su usluge - Osiguranje imovine i lica.

### **4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka**

Naručilac ne sprovodi rezervisanu javnu nabavku.

### **5. Kontakt :**

Lice za kontakt: Boris Vugdelija

E – mail: [sekretarijat@jkp-stadon.rs](mailto:sekretarijat@jkp-stadon.rs)

## **II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke br. 08/14 su usluge –Osiguranje imovine i lica  
Oznaka po ORN: 66510000 usluge osiguranja

### **2. Partije**

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

### III TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA JAVNU NABAVKU br.08/14

#### TEHNIČKE KARAKTERISTIKE – PREDRAČUN USLUGA

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Broj ponude : \_\_\_\_\_ Datum : \_\_\_\_\_

#### I VRSTA OSIGURANJA: OSIGURANJE IMOVINE OD POŽARA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI

PREDMET OSIGURANJA	NAČIN I SUMA OSIGURANJA	DOPUNSKI RIZIK	DOPLATAK	NAPOMENA
1. Građevinski objekti-zgrade masivne građe sa dva ili više sprata	Ugovorena vrednost osiguranja 682.028.335,95 din	1. Izliv vode iz instalacija-na prvi rizik 3.000.000,00 din.	Otkup amortizovane vrednosti kod delimičnih šteta	Čuvarska služba 24 časa. Uređaji za gašenje požara. Ugovorena vrednost osiguranja građevinskih objekata čine <b>1. Hala sportova</b> 5.627,26 m <sup>2</sup> x 40.000,00 din. =225.090.400,00 din-. ( izliv vode 1.000.000,00 din )
2. Oprema osiguranika	Na ugovorenu vrednost 18.649.720,00 din.	1. Izliv vode iz instalacija – na prvi rizik 1.000.000,00 din.		<b>2. Bazen Dudova šuma</b> 1.500 m <sup>2</sup> x 40.000,00 din. =60.000.000,00 din-. ( izliv vode 350.000,00 din ) <b>3. Klizalište</b> 3.670,00 m <sup>2</sup> x 40.000,00din.=146.800.000,00 din. -. ( izliv vode 350.000,00 din ) <b>4. Prvomajska</b> 1.840 m <sup>2</sup> x 40.000,00 din. =73.600.000,00 din -. ( izliv vode 400.000,00 din ) <b>5. Skelet nedovršen bazen:</b> vrednosno 2.612.921,25 din. <b>6. Objekat na strelištu</b> 630 m <sup>2</sup> x 40.000,00 din =25.200.000,00 din -. ( izliv vode 400.000,00 din ) <b>7. SRC Prozivka</b> 3682 m <sup>2</sup> x 40.000,00 din= 147.280.000,00din-. ( izliv vode 500.000,00 din ) <b>8. Tri montažna objekta:</b> vrednosno 1.445.034,70 din

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

## II VRSTA OSIGURANJA: OSIGURANJE MAŠINA OD LOMA I NEKIH DRUGIH OPASNOSTI

PREDMET OSIGURANJA	NAČIN I SUMA OSIGURANJA	DOPLATAK
1. Mehanička oprema građevinskog objekta	Ugovorena vrednost 68.202.833,59	1. Otkup amortizovane vrednosti kod delimičnih šteta 2. Otkup odbitne franšize
2. Oprema	Na ugovorenu vrednost 8.793.350,20	

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

**III VRSTA OSIGURANJA: KOMBINOVANO OSIGURANJE EL. RAČUNARA I SLIČNIH UREĐAJA**

PREDMET OSIGURANJA	NAČIN I SUMA OSIGURANJA	DOPLATAK	NAPOMENA
1. Elektronski računari sa pratećom opremom	Na ugovorenu vrednost 828.497,29 din.	1. Otkup amortizovane vrednosti kod delimičnih šteta 2. Otkup odbitne franšize u celosti	Čuvarska služba Zaključen ugovor za održavanje računarske opreme

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

**IV VRSTA OSIGURANJA: OSIGURANJE OD PROVALNE KRAĐE**

PREDMET OSIGURANJA	NAČIN I SUMA OSIGURANJA
Hala sportova	100.000,00
Klizalište	100.000,00
Otvoreni bazen "Dudova šuma"	100.000,00
SRC Prozivka	100.000,00
Objekat strelište	100.000,00

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

**V VRSTA OSIGURANJA:OSIGURANJE STAKLA OD LOMA**

PREDMET OSIGURANJA	POVRŠINA m <sup>2</sup>	SUMA OSIGURANJA
Staklo i ogledala debljine do 3 mm	50	70.000,00
Staklo i ogledala debljine 4 mm	260	406.000,00
Staklo i ogledala debljine 6 mm	36	88.000,20
Staklo i ogledala debljine 8 mm	10	52.000,00
Ornament	42	88.200,00
Armirano	25	83.200,00
Termopan	80	324.500,00
Termopan stopsol	67	558.920,00
Kopilit simpli	40	146.600,00
Kopilit dupli	190	1.248.300,00
Koš tabla	6	60.00,00
WC šolja	20	100.00,00
Umivaonici	20	100.00,00
Pisoari	20	100.00,00
Stojeći pisoari	6	36.000,00

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.



**VI VRSTA OSIGURANJA: OSIGURANJE RADNIKA OD POSLEDICA NESREĆNOG SLUČAJA  
(NEZGODE) 24 ČASA**

OSIGURANI RIZICI	SUME OSIGURANJA
1. Smrt usled nezgode	700.000,00
2. Trajni invaliditet	1.400.000,00
3. Smrt usled bolesti	200.000,00

**NAPOMENA** : UKUPAN BROJ RADNIKA KOJI SE OSIGURAVA PO SLUŽBENOJ EVIDENCIJI JE : 62

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

**VII VRSTA OSIGURANJA: DOPUNSKO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE**

OSIGURANI RIZICI	SUME OSIGURANJA
1. Teže bolesti	150.000,00
2. Hirurška intervencija	150.000,00

Godišnja premija \_\_\_\_\_ din.

Porez \_\_\_\_\_ din.

Ukupno \_\_\_\_\_ din.

**NAPOMENA** :UKUPAN BROJ RADNIKA KOJI SE OSIGURAVA PO SLUŽBENOJ EVIDENCIJI JE : 62

**VIII VRSTA OSIGURANJA: KOMBINOVANO OSIGURANJE MOTORNIH VOZILA- AUTOKASKO OSIGURANJE**

Red. Br.	Marka i tip	Vrsta vozila	Registarst. oznaka	Godište	cm <sup>3</sup>	KW	Broj šasiје	Broj motora	Ugovore na pokrića	Premija
1.	KIA	teretno	SU 003 ĐH	2004	2665	59	KNESD061 24K984480	J2 375863	Bez učešća u šteti sa krađom	
2.	ŠKODA FABIA	putničko	SU 002 ĐH	2004	1198	47	TMBMY46Y 454225049	AZQ656705	Bez učešća u šteti sa krađom	
3.	FIAT PUNTO	putničko	SU 043 BS	2009	1248	51	VX118800 007010566	188A900033 03410	Bez učešća u šteti sa krađom	

**NAPOMENA:** za vozilo KIA osiguranje počinje od 18.01.2015. i traje do isteka Ugovora o Javnoj nabavci

**NAPOMENA:** za vozilo Škoda Fabia, osiguranje počinje od 18.01.2015. i traje do isteka Ugovora o Javnoj nabavci

**NAPOMENA:** za vozilo Fiat Punto, osiguranje počinje od 26.12.2014. i traje do isteka Ugovora o Javnoj nabavci

Godišnja premija za vozilo pod red.brojem 1 \_\_\_\_\_ din  
 Porez \_\_\_\_\_ din  
 Ukupno \_\_\_\_\_ din  
 Godišnja premija za vozilo pod red.brojem 2 \_\_\_\_\_ din  
 Porez \_\_\_\_\_ din  
 Ukupno \_\_\_\_\_ din  
 Godišnja premija za vozilo pod red.brojem 3 \_\_\_\_\_ din  
 Porez \_\_\_\_\_ din  
 Ukupno \_\_\_\_\_ din

	NEZGODA			PREMIJA
	Broj lica	Smrt	Invaliditet	
KIA Vozači/radnici	1/5	800.000,00	1.500.000,00	
Škoda Vozači/putnici	1/4	800.000,00	1.500.000,00	
Punto Vozači/putnici	1/4	800.000,00	1.500.000,00	



---

Godišnja premija	_____	din
Porez	_____	din
Ukupno	_____	din

---

#### **UKUPNA PREMIJA OSIGURANJA**

UKUPNA GODIŠNJA PREMIJA	_____	DIN.
POPUST NA JEDNOKRATNU ISPLATU PREMIJE	_____	DIN.
POREZ	_____	DIN.
UKUPNO	_____	DIN.

  

_____	_____
-------	-------

---

**IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I  
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76.  
ZAKONA**

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. i čl. 76.

Zakona, i to:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona);
4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4. Zakona,
5. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona )
6. Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (čl. 75. st. 2. Zakona).

**DODATNI USLOVI**

Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. Ponuđač raspolaze dovoljnim :

- **poslovnim kapacitetom** da ima poslovnicu u Subotici,
- **kadrovskim kapacitetom** (da ima u radnom odnosu neodređeno vreme minimum 5 radnika) , da ima odgovarajući broj stručnih procenitelja sa visokom stručnom spremom.

DOKAZ: Fotokopije MA obrazaca, Radnih knjižica i Ugovora o radu za navedene radnike.

- **finansijski kapacitetom** da je ponuđač bio likvidan u 2013. godini i da je ponuđač iskazao dobit u 2013. godini

DOKAZ: Bilans stanja i uspeha za 2013. godinu AOP 283 i izjava ponuđača na memorandumu sa potpisom odgovornog lica i pečatom o istinitosti opdataka iz bilansa stanja i bilansa uspeha.

NAPOMENA: Dodatni uslovi se proveravaju i dokazuju na otvaranju ponuda.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

---

## **UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave (Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju V odeljak 3.), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju V odeljak 3.), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom. Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu. Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

**IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke osiguranje imovine i lica navesti predmet javne nabavke broj 08/14, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
- Ponuđač poseduje važeću dozvolu za obavljanje poslova osiguranja izdatu od strane Narodne banke Srbije
- Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine;
- Ponuđač izjavljuje da će naručiocu dostaviti sva sredstva finansijskog obezbeđenja u skladu sa iznosima i rokovima utvrđenim konkursnom dokumentacijom.

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač:

M.P.

\_\_\_\_\_

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

---

**IZJAVA PODIZVOĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke osiguranje imovine i lica navesti predmet javne nabavke broj 08/14, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Mesto: \_\_\_\_\_

Podizvođač: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenapečatom.



## V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

### 1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

### 2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini kovrte ili na kutiji navesti nazivi adresu ponudača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponudača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponudača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: JKP'' Stadion, Subotica, Sep Ferenc 3, Subotica, sa naznakom:

„Ponuda za javnu nabavku usluge – osiguranje imovine i lica, JN br.08/14 - NE OTVARATI”.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 19.05.2014.godine do 12.00 časova.

Napomena:

Voditi računa o rokovima za podnošenje ponuda (čl. 99. Zakona). Rok za podnošenje ponuda računa se oddana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki (npr. ukoliko je poziv za podnošenje ponuda objavljen dana 01.07.2013. godine, rok za podnošenje ponuda počinje da teče prvog narednog dana – 02.07.2013. godine). Početak i tok rokova ne sprečavaju nedelja i dani državnih praznika. Ako poslednji dan roka pada u nedelju ili na dan državnog praznika, ili u neki drugi dan kada naručilac ne radi, rok ističe prvog narednog radnog dana (npr. ukoliko poslednji dan roka za podnošenje ponuda pada u subotu, kada naručilac ne radi, rok u toj situaciji ističe prvog narednog radnog dana, odnosno u ponedeljak, ukoliko ponedeljak nije neradan dan - npr. državni praznik).

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponudaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži:

Sve dokaze ili popunjene i overene obrasce o ispunjenosti obaveznih za u [ ] postupku javne nabavke

Popunjen, potpisan i overen pe [ ] tom obrazac ponude

Popunjen, potpisan i overen pe [ ] tom model ugovora

Popunjen, potpisan i overen pečatom obrazac izjave o nezavisnoj ponudi

Popunjen, potpisan i overen pe [ ] tom obrazac izjave o poštovanju obaveza iz [ ] 75 stav 2. ZJN

U slu [ ] ju zajedni [ ] ke ponude, sve u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

**NAPOMENA:** Ponuda se smatra prihvatljivom ukoliko ispunjava sve uslove iz Zakona, kao i ostale uslove i zahteve Naručioca propisane ovim uputstvom i konkursnom dokumentacijom.

### 3.PARTIJE

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

### 4.PONUĐA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### 5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JKP'' Stadion, Subotica, Sep Ferenc 3, Subotica , sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku(usluge) – osiguranje imovine i lica,  
JN br.08/14 -NE OTVARATI'' ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku(usluge) – osiguranje imovine i lica,  
JN br.08/14 - NE OTVARATI'' ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku(usluge) – osiguranje imovine i lica,  
JN br.08/14 - NE OTVARATI'' ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku(usluge) – osiguranje imovine i lica,  
JN br.08/14 - NE OTVARATI''.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresuponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## 6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (poglavlje VII), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## 7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (poglavlje VII) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodinaziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## 8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st.4. tač.1 do 6) Zakona i to podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,

2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,

3. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,

4. ponuđaču koji će izdati račun,

5. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,

6. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja Vodeljak 3.).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara. Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom. Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## 9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Rok plaćanja je u 12 jednakih mesečnih rata, a na osnovu dokumenata (računa) koji ispostavlja ponuđač, a po izradi polisa osiguranja.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

9.2. Zahtevi u pogledu garantnog roka

9.3. Zahtev u pogledu roka (izvršenja usluge)

Rok za izvršenje usluge osiguranja imovine i lica ne može biti duži od godinu dana od dana zaključenja ugovora.

Mesto izvršenja usluge osiguranja imovine i lica – na adresu naručioca : JKP'' Stadion, Subotica, Sep Ferenc 3, Subotica ,

9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

## 10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA

### CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza.

U cenu su uračunati i svi prateći troškovi do potpunog izvršenja usluge osiguranja imovine i lica.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

## 11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU

---

## BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

## 12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

I U cilju obezbeđenja ispunjenja svojih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci, ponuđač koji nastupa samostalno je obavezan da u trenutku potpisivanja ugovora ( a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora) dostavi:

- bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla ( koja će biti sa klauzulama: безусловna i naplativa na prvi poziv), u iznosu od 10% od vrednosti ponude bez PDV-a, sa rokom važnosti 10 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla,

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

## 13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE  
Zainteresovano lice može, u pisanom obliku putem pošte na adresu naručioca JKP'' Stadion, Subotica, Sep Ferenc 3, Subotica , elektronske pošte na e-mail: sekretarijat@jcp-stadion.rs tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JN br.08/14.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

## 15. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **16. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZE NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI**

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna iplativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 15% , od ukupne vrednosti ugovora bez poreza na neživotna osiguranja, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost blanko menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

#### **17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA**

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Ekonomski najpovoljnija ponuda“. Naručilac definiše kriterijume koji će se primenjivati prilikom ocenjivanja i rangiranja ponuda, a to su:

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Elementi kriterijuma su:

- Visina godišnje premije osiguranja .....do 80 bodova
- Brzina u isplati štete ..... do 20 bodova
- ===== 100 bodova

#### **1. Visina premije.....70 bodova**

$$\text{BROJ PONDERA} = \frac{\text{vrednost najniže premije}}{\text{vrednost pojedinačne ponude}} \times 80 \text{ (broj pondera)}$$

#### **2. Brzina isplate štete- broj pondera za kriterijum iznosi 20 pondera**

- isplata štete u roku od 14 dana od dana likvidacije iznosi 20 pondera
- isplata štete u roku dužem od 14 dana od dana likvidacije iznosi 0 pondera.

Vrednosti će biti računane na drugu decimalu upoređenjem iz ponuđenih vrednosti po formulama.

U slučaju kada postoje dve ili više ponuda sa istim brojem pondera, kao najpovoljnija ponuda biće izabrana ponuda ponuđača sa najvećim brojem pondera dobijenim za najnižu ponuđenu premiju za predmet nabavke.

## **18. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM**

U slučaju da prilikom ocenivanja ponuda, dve ili više ponuda ostvare jednak (maksimalan) broj bodova, prednost će imati ponuđač sa najmanje ponuđenom premijom.

## **19. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA**

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.).

## **20. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

## **21. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail sekretarijat@jkgp-stadion.rs ili preporučenom poštom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

---

## 22. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

## SPORAZUM

Ovim sporazumom sledeći članovi grupe ponuđača:

R.br. Poslovno ime Adresa sedišta Ime i prezime odgovornog lica

- 1.
- 2.
- 3.

koji se međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke radova br.08/14– Usluga osiguranja imovine i lica

Navedeni članovi grupe ponuđača saglasni su da odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Svi članovi zajedničke ponude se obavezuju da će:

- 1) član grupe naveden pod rednim brojem 1. u gornjoj tabeli biti član grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- 2) član grupe ponuđača naveden pod rednim brojem \_\_\_\_\_, u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, (upisati redni broj)
- 3) član grupe ponuđača naveden pod rednim brojem \_\_\_\_\_, u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja ugovornih obaveza, (upisati redni broj)
- 4) član grupe ponuđača naveden pod rednim brojem \_\_\_\_\_, će izdati račun i sva (upisati redni broj) plaćanja će se izvršiti na njegov tekući br. \_\_\_\_\_ otvoren u banci

5) članovi zajedničke ponude će imati sledeće obaveze za izvršenje ugovora:

---

---

Ovim sporazumom se uređuju i druga pitanja:

---

---

Za člana zajedničke ponude pod r.br. 1. \_\_\_\_\_m.p.

(Ovlašćena osoba)

Za člana zajedničke ponude pod r.br. 2. \_\_\_\_\_m.p.

(Ovlašćena osoba)

Za člana zajedničke ponude pod r.br. 3. \_\_\_\_\_m.p.

(Ovlašćena osoba)

Ponuđači su obavezni da uz ponudu dostave sporazum po ovom modelu (dopunjen neophodnim podacima) ili drugi sporazum koji sadrži sve podatke iz čl. 81 ZJN.

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica



---

**VI OBRAZAC PONUDE**

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku-  
osiguranje imovine i lica- JN broj 08/14.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_ PIB ponuđača \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Elektronska adresa ponuđača (e-mail): \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Broj računa ponuđača i naziv banke: \_\_\_\_\_

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora \_\_\_\_\_

**2) PONUDU PODNOSI:**

A) SAMOSTALNO

B) SA PODIZVOĐAČEM

V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

---

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1) Naziv podizvođača: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Procenat ukupne vrednosti nabavkekoji će izvršiti podizvođač: \_\_\_\_\_

Deo predmeta nabavke koji ćeizvršiti podizvođač: \_\_\_\_\_

2) Naziv podizvođača: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Procenat ukupne vrednosti nabavkekoji će izvršiti podizvođač: \_\_\_\_\_

Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač: \_\_\_\_\_

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1) Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

2) Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

3) Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) OPIS PREDMETA NABAVKE- osiguranje imovine i lica

NAZIV PONUĐAČA		
VRSTA OSIGURANJA	IZNOS GODIŠNJE PREMIJE	
1.Osiguranje od požara sa dopunskim rizikom –izliv vode iz instalacija	Bez poreza	
	Sa porezom	
2.Osiguranje mašina od loma i nekih drugih opasnosti	Bez poreza	
	Sa porezom	
3.Kombinovano osiguranje električnih računara i sličnih uređaja	Bez poreza	
	Sa porezom	
4. Osiguranje od provalnih krađa	Bez poreza	
	Sa porezom	
5.Osiguranje stakla od loma	Bez poreza	
	Sa porezom	
6. Kolektivno osiguranje radnika od posledica nesrećnog slučaja /nezgode/ i osiguranja lica za slučaj bolesti i hirurških intervencija za 62 zaposlena	Bez poreza	
	Sa porezom	
6. Dopunsko zdravstveno osiguranje	Bez poreza	
	Sa porezom	
5.Osiguranje od auto-kaska- AK	Bez poreza	
	Sa porezom	
6.Osiguranje vozača i radnika	Bez poreza	
	Sa porezom	

Uslovi plaćanja i način plaćanja: plaćanje ukupne premije osiguranja vršice se u 12 jednakih mesečnih rata.

2. PONUĐEN IZNOS PO OSNOVU SREDSTAVA PREVENTIVE: \_\_\_\_\_ dinara

3.ROK VAŽENJA PONUDE\_\_\_\_\_ dana (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

NAPOMENA:

- Osiguravajuće pokriće počinje da teče od \_\_\_\_\_.05.2014.godine, bez obzira na završetak postupka javne nabavke.

- Tačka 4. popunjava se samo ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, u suprotnom se ne popunjava.

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

(potpis odgovornog lica ponuđača)

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno

## VII MODEL UGOVORA

### UGOVOR

#### O JAVNOJ NABAVCI MALE VREDNOSTI NABAVKA USLUGA OSIGURANJA

(JN br. 08/14)

Zaključen između:

1. JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferencza 3, Subotica, PIB \_\_\_\_\_ MB \_\_\_\_\_ koga

zastupa v.d. direktor Toth Robert, (u daljem tekstu: Naručilac), sa jedne strane i

2. \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_,

ulica \_\_\_\_\_, PIB: \_\_\_\_\_ Matični broj: \_\_\_\_\_,

broj računa: \_\_\_\_\_ Naziv banke: \_\_\_\_\_,

Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_, koga

Zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Davalac usluge)

- sa podizvođačem: \_\_\_\_\_

- sa zajedničkim ponuđačem \_\_\_\_\_

Osnov ugovora:

JN Broj: 08/14- usluge osiguranja. Broj \_\_\_\_\_ i datum odluke o dodeli ugovora \_\_\_\_\_

Ponuda izabranog ponuđača br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

#### Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je Naručilac na osnovu odredaba Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» br.124/12) sproveo postupak javne nabavke male vrednosti -usluge - br. 08/14, a čiji su predmet usluge osiguranja i da je

- Davalac usluga dana \_\_\_\_\_ .2014.godine dostavio Naručiocu ponudu br. \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog Ugovora

- Naručilac prihvatio ponudu Davaoca usluga br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i da je doneo

Odluku o dodeli ugovora broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja je sastavni deo ovog Ugovora i za koju je utvrđeno da ispunjava sve uslove iz Zakona i konkursne dokumentacije.

### PREDMET UGOVORA

#### Član 2.

Predmet Ugovora je pružanje usluga osiguranja imovine i lica Naručioca, a prema usvojenoj ponudi i specifikaciji koja je sastavni deo ovog Ugovora.

### VREDNOST UGOVORA

#### Član 3.

Ugovorena vrednost usluga iznosi ukupno \_\_\_\_\_ dinara, bez poreza na ime godišnje premije, a sa porezom na ime godišnje premije

\_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_)

a utvrđena je na osnovu cena iz ponude Davaoca usluga broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2014. godine.

Cene iz ponude Davaoca usluga neće se povećavati za vreme važenja ugovora.

---

## **SREDSTVA OBEZBEĐENJA**

### Član 4.

U cilju obezbeđenja ispunjenja svojih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci, ponuđač koji nastupa samostalno je obavezan da u trenutku potpisivanja ugovora ( a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora) dostavi:

- bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla ( koja će biti sa klauzulama: безусловна i naplativa na prvi poziv), u iznosu od 10% od vrednosti ponude bez PDV-a, sa rokom važnosti 10 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla,

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

## **OBAVEZE NARUČIOCA**

### Član 5.

Naručilac je u obavezi da Davaocu usluga na račun uplati ugovoreni iznos iz člana 3 ovog Ugovora i to u 12 jednakih mesečnih rata, a na osnovu dokumenata (računa) koji ispostavlja Davalac usluga, a po izradi polisa osiguranja.

Ukoliko Naručilac usluga ne plati izvršene usluge u ugovorenom roku, Davalac usluga obračunaće zakonom utvrđenu kamatu.

U skladu sa nalogom Gradonačelnika br. II-00-404-105/2014 od 29.04.2014. Ponuđač je dužan da u periodu važenja Ugovora o javnoj nabavci, periodično - tromesečno Naručiocu dostavlja izveštaje da u pogledu angažovanih lica izvršava sve obaveze propisane kako Zakonom o radu tako i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanju poreza i doprinosa po osnovi angažovanih lica. Ponuđač je u obavezi da dostavi i odgovarajuće dokaze o izvršavanju navedenih Zakonskih obaveza. Izveštaje treba dostaviti do 25. u mesecu nakon svakog tromesečja.

U slučaju nepoštovanja napred navedenih odredbi ugovora, Naručilac će raskinuti ugovor u roku od 5 dana od isteka navedenog roka.

## **OBAVEZE DAVAOCA USLUGA**

### Član 6.

Davalac usluga se obavezuje da sve usluge shodno članu 2. ovog Ugovora izvede u skladu sa prihvaćenom ponudom i propisima koji regulišu ovu materiju.

### Član 7.

Davalac usluga se obavezuje da se cene iz ponude neće povećavati za vreme važenja ugovora.

## **ROK IZVRŠENJA USLUGA**

### Član 8.

Davalac usluga se obavezuje da izvrši sve potrebne usluge Naručiocu, a koje se odnose na osiguranje imovine i lica za period od \_\_\_\_ .05.2014.godine do \_\_\_\_ .05.2015.godine.  
Po potpisivanju Ugovora zaključice se polise osiguranjasa Davaocem usluga.

Član 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od godinu dana, sa početkom važenja od \_\_\_\_ .05.2014.godine

Član 10.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi sa izvršenjem ovog ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno pri čemu će se tumačenje spornih situacija vršiti u skladu sa konkursnom dokumentacijom. Ukoliko se spor ne reši na način iz stava 1. ovog člana, nadležan je Privredni sud u Subotici.

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primenjivaće se neposredno odgovarajući zakonski propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka sa jednakom dokaznom snagom, od kojih po 2 (dva) primerka za obe ugovorne strane.

Ugovorne stane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

ZA DAVAOCA USLUGE:

\_\_\_\_\_

ZA NARUČIOCA:

\_\_\_\_\_

**VIII OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

---

**IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_,  
(Naziv ponuđača)  
daje:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke usluga – Osiguranje JN br 08/14 , podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača , Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.