
KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OPŠTI PODACI O NABAVCI:

Naziv naručioca: *JKP "STADION"*
Adresa: *Sep Ferenc 3, Subotica*
PIB: *100847243*
Matični broj: *08547718*
Šifra delatnosti:..... *9311*
Internet stranica: www.jkp-stadion.rs

VRSTA

POSTUPKA: *Postupak javne nabavke male vrednosti*

PREDMET

JAVNE NABAVKE: *NABAVKA dobara -*
Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu

redni broj javne nabavke JNMV 14/14

Cilj postupka: Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

NAZIV I OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA NABAVKE: **44190000- Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu**

Subotica, Juli, 2014. g.

Na osnovu člana 39 i 61 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/2012 u daljem tekstu: Zakon) i čl. 6 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. Glasnik RS" br. 29/2013), Odluke o pokretanju javne nabavke male vrednosti (br. 709/14 od 10.07.2014.) i Rešenja o obrazovanju Komisije za javnu nabavku (br. 710/14 od 10.07.2014.), pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
NABAVKA**

Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu (Broj 14/14 JNMV)

SADRŽAJ

I Opšti deo

1. POZIV PONUĐAČU DA PODNESE PONUDU	3
2. PRIJAVA PONUĐAČA	5
3. UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU	6
4. IZJAVA PONUĐAČA	10
5. OBRAZAC PONUDE	11
6. MODEL UGOVORA	15
7. USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI	18
8. UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA ZA UČEŠĆE	22
9. IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURNOM DOKUMENTACIJOM	23
10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI	24
11. OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA	25
12. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE	26
13. FINANSIJSKA GARANCIJA	27
14. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA	28

**POZIV
za podnošenje ponude**

u postupku javne nabavke male vrednosti-nabavka dobara-

**Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu
(Broj 14/14)**

1. Predmet ovog poziva je podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti - nabavka dobara - **nabavka Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu**
Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i ovim pozivom.
2. Ponuđači su dužni da podnesu referenc listu koja se odnosi na predmetnu javnu nabavku, a koja naročito sadrži sledeće: podatke o naručiocu dobara, količni dobara.

Uz ponudu dostaviti:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;
8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u poslednje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, za poslednjih 6 meseci.
9. Izjava o garanciji kvaliteta

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

- GORE NAVEDENU DOKUMENTACIJU PRILOŽITI UZ PONUDU.

Ponudač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema pismenog poziva naručioca, dostavi original ili overenu kopiju navedenih dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

4. Ponude na srpskom jeziku sa kompletnom zahtevanom dokumentacijom podnose se u zapečaćenom omotu na adresu: JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferenca broj 3, sa naznakom: "PONUDA- NE OTVARAJ" – javna nabavka dobara- **Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu broj 14/14 JNMV**

Na poleđini omota naznačiti naziv, broj telefona i adresu ponuđača.

5. Rok za podnošenje ponuda je 10 dana računajući od 14.07.2014. godine, kao dana kada je poziv objavljen na Portalu Javnih nabavki. Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu JKP „Stadion“ Subotica, Sep Ferenca broj 3, najkasnije poslednjeg dana navedenog roka do 12⁰⁰ časova. Ukoliko rok ističe na dan koji je neradan, kao poslednji dan navedenog roka će se smatrati prvi sledeći radni dan do 12⁰⁰ časova. U slučaju propuštanja roka određenog za podnošenje ponude, ponuda će se smatrati neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču.

6. **Naručilac će pristupiti otvaranju ponuda** dana **22.07.2014.** godine u **13¹⁵** sati u službenim prostorijama JKP "Stadion" Subotica, Sep Ferenca put br. 3.

Predstavnici ponuđača mogu biti prisutni na otvaranju ponuda s tim da su u tom slučaju dužni da predaju pismena punomoćja neposredno pre otvaranja ponuda.

7. Naručilac će Odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 10 dana od otvaranja ponuda.

8. Informacije u vezi sa pozivom i konkursnom dokumentacijom mogu se dobiti pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs -kontakt osoba Vugdelija Boris, a u vezi sa tehničkom specifikacijom takođe pismenim putem na adresi naručioca ili putem e-maila sekretarijat@jkg-stadion.rs

PRIJAVA PONUĐAČA
Broj 14/14 JNMV

PONUĐAČ

Naziv ponuđača _____

Adresa ponuđača _____

Prijavljujemo se po Pozivu broj 14/14 JNMV za poziciju JNMV: **Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu**

M.P.

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

Datum: _____ 2014. godine.

UPUTSTVO PONUĐAČU KAKO DA SAČINI PONUDU

Број: 14/14 JNMV

JAVNA NABAVKA DOBARA

Материјал за реконструкцију крова на фудбалском стадиону

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конкурсне документације, наведе број понуде, датум понуде, назив и седиште понуђача, цену добара, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, рок важења понуде, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде који се односе на понуђача, набавку добара, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је саčinjen у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику.
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, негодговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. **Сви обрасци везани за понуду морају бити overени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.** Понуде које не садрже overене и потписане обрасце неће бити разматране.
6. Уз понуду доставити документацију којом се доказује испуњеност услова или Изјаву о испуњавању услова утврђених конкурсном документацијом.
7. Није дозвољено подношење понуде са варијантима.
8. **Наћин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач моће да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока заподношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити израћена у динарском износу, а не у процентима. Наћин обраћуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединићним ценама, на наћин linearне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлаћенју понуде биће припремљено, oznaћено и достављено са ознаком на коверти:

„Измена понуде за јавну набавку – **Материјал за реконструкцију крова на фудбалском стадиону**
„JN br 14/14- NE OTVARATI”или

„Допуна понуде за јавну набавку- **Материјал за реконструкцију крова на фудбалском стадиону**
„JN br 14/14- NE OTVARATI”или

„Опозив понуде за јавну набавку- **Материјал за реконструкцију крова на фудбалском стадиону**
„JN br 14/14- NE OTVARATI”или

Измена и допуна понуде за јавну набавку- **Материјал за реконструкцију крова на фудбалском стадиону** „JN br 14/14- NE OTVARATI”

На поледини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назаћити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

9. Ponuđač koji samostalno podnese ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.
10. Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača, dužan je da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko ponuđača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču. Deo predmeta nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača ne može biti veći od 50%.
11. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, sastavni deo iste je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke;
12. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na način koji je određen u konkursnoj dokumentaciji.
13. Cena u ponudi mora biti izražena u dinarima, bez PDV-a.
14. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.
15. Naručilac će izvršiti ocenjivanje ponuda u postupku javne nabavke usluge na osnovu kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda, a na osnovu sledećih elemenata kriterijuma:

Elementi kriterijuma		Br.pondera
1.	Ponuđena cena	90
2.	Rok isporuke	10
UKUPNO:		100

1.	Ponderisanje elementa kriterijuma ponuđena cena vrši se prema sledećoj formuli:	
	$\frac{\text{Najniža ponuđena cena} \times \text{broj pondera}}{\text{Cena ponuđača}} = \text{broj pondera}$	90 pondera
2.	Ponderisanje elementa kriterijuma rok plaćanja	
	$\frac{\text{Najduži ponuđen rok isporuke} \times \text{broj pondera}}{\text{Ponuđen rok isporuke}} = \text{broj pondera}$	10 pondera

Napomena:

- Ukoliko prilikom ocene ponuda Naručilac dve ili više ponuda oceni jednakim brojem bodova, najpovoljnija će biti ponuda sa najnižom ponuđenom cenom
- Broj bodova se zaokružuje na celi broj, prema pravilima matematičkog zaokruživanja.

16. Понуђач је дужан да на документима која садрже поверљиве податке и која не смеју да буду дата на увид другим понуђачима, на првој страни документа у горњем десном углу крупним словима напишу 'POVERLJIVO', overe pečatom i potpisom odgovornog lica. Уколико Понуђачи не поступи по овом упутству подаци се неће сматрати поверљивим.
17. Понуда се доставља до дана и сата који је одређен у позиву.
18. Образац понуде се попуњава читко, неким техничким средством или штампаним словима ручно, али не графитном оловком. Неодговарајуће и нелаговремено достављене понуде неће се узети у разматрање.
Понуде на оригинално преузетим обрасцима, достављају се у затвореној коверти са назнаком „**PONUDA - NE OTVARAJ, за јавну набавку добара- Материјал за реконструкцију krova на фудбалском стадиону - број 14/14 JNMV**”.
На коверти мора бити назначен предмет јавне набавке, а на пољедини таčan назив, адреса, контакт телефон понуђача.
19. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, како је то предвиђено чланом 20. Закона о јавним набавкама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
20. Понуђачи су дужни да поднесу референц листу која се односи на предметну јавну набавку, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу добара и количини добара.
21. Понуђач је у обавези да на писмени зајтев ЈКП "Stadion" након отварања понуда пружи наручиоцу додатна објашњења.
22. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
23. Понуђач је у обавези да изда:
 - a/ у случају авансног плаћања једну регистровану blanko, solo menicu са меничним овлашћењем на целокупан износ аванса који одговара уговореној вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као средство обезбеђења враћања истог и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора, а најкасније пре саме уплате аванса. Уплата аванса се неће реализовати пре достављања менце.
 - b/ једну регистровану blanko solo menicu са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као гаранцију за добро извршење посла и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора,
 - c/ једну регистровану blanko solo menicu са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности понуде без обрачунаог PDV-а, као гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року тј. за отклањање грешакa и кварова у гарантном року и исту је дужан да преда у тренутку закључења уговора.
24. Наручилац ће Одлуку о додели уговора доносити у року 10 дана и исту доставити понуђачима у року од 3 дана.
25. Понуђач може поднети наручиоцу Зајтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. После доношења Одлуке о додели уговора рок за подношење зајтева за заштиту права је

5 dana od dana prijema odluke. Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Podnosilac zahteva je dužan da prilikom podnošenja zahteva uplati taksu u iznosu od 40.000,00 RSD na sledeći žiro račun budžeta Republike Srbije 840-742221843-57, model 97, poziv na broj 50-016. Naručilac će zaključiti ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 113. Zakona o javnim nabavkama.

- 26.** U skladu sa članom 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. Glasnik RS" br. 29/2013), **ispunjenost uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom Ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove konkursne dokumentacije.**
- 27.** **Ponuđač je dužan da dostavi ponudu POVEZANU JEMSTVENIKOM. Ponude koje ne budu povezane jemstvenikom neće biti razmatrane**
28. Ovo uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije i isto se obavezno dostavlja ponuđačima uz ostalu konkursnu dokumentaciju.

**IZJAVA PONUĐAČA
(br. 14/14 JNMV)**

Predmet ponude Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu . . .
Naručilac: JKP "STADION", SUBOTICA
Naziv i sedište ponuđača:

Izjavljujem da sam upoznat sa

- uslovima iz Poziva i Konkursne dokumentacije.

Sve dok se ne potpiše Ugovor, Ponuda obavezuje obe strane da se ponašaju u skladu sa njom.
Ovim prihvatamo sve uslove i zahteve koji su dati u Pozivu i Konkursnoj dokumentaciji.

M.P.

Potpis
ovlašćenog lica
ponuđača

Datum:

OBRAZAC PONUDE
JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI
NABAVKA DOBARA

PONUДА br. 14/14 JNMV

Javna nabavka br. 14/14 JNMV	
Predmet ponude: Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu	
Naručilac:	JKP "STADION", SUBOTICA
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Naziv i sedište ponuđača:	

Nudimo nabavku dobara po konkursnoj dokumentaciji, za ukupan iznos od: _____ RSD.
(bez PDV)

(slovima: _____ RSD)

Dajemo naknadni popust u iznosu od _____ %
(slovima: _____ %),

te naša ponuda iznosi: _____ RSD. (bez PDV)
(slovima: _____ RSD)

Ova Ponuda se podnosi (zaokružiti redni broj):

- 1.samostalno,
- 2.kao zajednička ponuda,
3. ponuda sa podizvođačem.

Rok važenja ponude _____. (mora biti izražen u broju dana od dana otvaranja ponude i ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude).

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

PRILOG 1.

Prilog 1. je sastavni deo Ponude.

Polja u tabeli koja su unešena predstavljaju zahtev Naručioca i obavezujuća su za Ponuđača.

Ponuđač mora da popuni prazna polja u tabeli. Ponude koje ne sadrže kompletne podatke i koje nisu potpisane neće biti razmatrane.

Naslov	Podaci
<i>PODACI O NARUČIOCU</i>	
Naziv i adresa Naručioca	JKP "STADION" Sep Ferencza 3 24000 Subotica Republika Srbija
Poslovna banka	Banca Intesa a.d. Beograd, filijala Subotica
Broj tekućeg računa	160-379461-85
<i>PODACI O PONUĐAČU</i>	
Pun naziv ponuđača	
Sedište	
Registarski uložak	
Matični broj (MB)	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail adresa	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik Ponuđača	
<i>PODACI O PODIZVOĐAČU</i>	
Pun naziv podizvođača	
Sedište	
Registarski uložak	

Matični broj (MB)	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Telefon	
Fax	
e-mail adresa	
Poslovna banka	
Broj tekućeg računa	
Ovlašćeni predstavnik podizvođača	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

1.	OPŠTI USLOVI	
	Po zakonima	R Srbije
	Službeni jezik	Srpski
2.	PLAĆANJE	
	Avans	___% od ugovorene vrednosti
	Način plaćanja	Virmanom u roku od ___ dana (a najkasnije u roku od 45 dana na osnovu ispravno dostavljene fakture)
3.	CENA (bez PDV)	
	UKUPNO:	
	Valuta obaveze	RSD
	U cenu su uključeni	
	U cenu nisu uključeni	
4	Opcija ponude	_____ dana
5	Rok isporuke	_____ dana
6	Garantni rok	

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača

M.P.

Broj: _____/14
Dana: _____ .2014.godine
SUBOTICA

U G O V O R (14/14 JNMV)

Zaključen u Subotici, dana _____ .2014. godine, između:

1. Javnog komunalnog preduzeća JKP "STADION " Subotica, Sep Ferenc 3 PIB: 100847243, m.br.: 08547718, koje zastupa v.d. direktor Toth Robert, dipl.oec. (u daljem tekstu: *Naručilac*), s jedne strane i
2. _____, PIB: _____ MB: _____, koga zastupa: _____ (u daljem tekstu: *Isporučilac*) s druge strane.

Predmet ugovora

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je *Naručilac* donetom Odlukom br. _____ od _____ 2014. godine, izabrao *Isporučioca* kao najpovoljnijeg ponuđača za nabavku dobara **Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu za potrebe JKP "Stadion" u Subotici** po sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti br. 14/14

Vrednost dobara - cena

Član 2.

Cena *potrošnog materijala za higijenu*, prema Ponudi br. _____ od _____ 2014. godine, u vrednosti od _____ RSD bez PDV-a. Vrednost PDV-a na dobra je 20 % i iznosi _____ RSD. Ukupna vrednost sa PDV-om iznosi _____ dinara, koja je sastavni deo ovog Ugovora. Jedinične cene iz ponude su fiksne i ne mogu se menjati.

Ugovor se zaključuje nakon sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti od _____ 2014.godine do 31.12.2014. sa mogućnošću produženja do _____ .2015. godine.

Uslovi i način plaćanja

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da za potrebe *Naručioca* obezbedi isporuku robe Fco Kupac, odnosno na adresu po zahtevu *Naručioca*.
Isporučilac će robu isporučivati u kontinuitetu po zahtevu *Naručioca*.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da plaćanje vrši putem virmana, na tekući račun Isporučioca i to u roku od najduže 45 dana, na osnovu i od dana ispravno dostavljene fakture.

Isporučilac se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da dostavi kupcu jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

U skladu sa nalogom Gradonačelnika br. II-00-404-105/2014 od 29.04.2014. Prodavac je dužan da u periodu važenja Ugovora o javnoj nabavci, periodično - tromesečno Naručiocu dostavlja izveštaje da u pogledu angažovanih lica izvršava sve obaveze propisane kako Zakonom o radu tako i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanju poreza i doprinosa po osnovi angažovanih lica. Prodavac č je u obavezi da dostavi i odgovarajuće dokaze o izvršavanju navedenih Zakonskih obaveza. Izveštaje treba dostaviti do 25. u mesecu nakon svakog tromesečja.

U slučaju nepoštovanja napred navedenih odredbi ugovora, Naručilac će raskinuti ugovor u roku od 5 dana od isteka navedenog roka.

Ugovorna kazna

Član 7.

Ukoliko Isporučilac usluga ne izvrši usluge u ugovorenom roku, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu u visini 0,2‰ (promila) od ukupno ugovorene vrednosti za svaki dan zakašnjenja s tim što ukupan iznos kazne ne može biti veći od 5% od ukupno ugovorene vrednosti usluga.

Naplatu ugovorene kazne Naručilac će izvršiti bez prethodnog pristanka Isporučioca, umanjenjem računa.

Ako je Naručilac, zbog zakašnjenja u izvršenju usluga, pretrpeo štetu koja je veća od iznosa ugovorene kazne, može zahtevati naknadu štete, odnosno pored ugovorene kazne i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

Raskid ugovora

Član 8.

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor:

- ukoliko Isporučilac usluga kasni sa izvršenjem usluga duže od 5 radnih dana Naručioaca.
- Ukoliko izvršene usluge ne odgovaraju karakteristikama propisima ili standardima za tu vrstu usluga i kvalitetu navedenom u ponudi Isporučioaca usluga, a Izvršioc nije postupio po primedbama Naručioaca i izvršio nove usluge,
- u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju,
- u drugim slučajevima kada to smatra opravdanim.

Ako Naručilac ne dobije zahtevano ispunjenje ugovora u razumnom roku, zadržava pravo da raskine Ugovor ili da snizi cenu.

Ugovora se raskida pismenom izjavom koja sadrži osnov za raskid Ugovora, a pre toga Naručilac će uputiti poziv Isporučiocu da ispuni Ugovor u primerenom roku.

Izjavu o raskidu ugovora Naručilac će dostaviti Izvršiocu u roku od 8 (osam) dana.

Danom raskida Ugovora smatra se dan kada je Isporučilac primio Izjavu od Naručioaca.

Završne odredbe

Član 9.

Za sve što ovim Ugovorom nije posebno utvrđeno primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će prvo rešavati mirnim putem i sporazumno, a ukoliko do sporazuma ne dođe, ovim putem se ugovara nadležnost Privrednog suda u Subotici.

Član 11.

U slučaju produženja ovog Ugovora ugovorne strane će sačiniti aneks.

Član 12

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primerka, od kojih po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu.

Ugovor nakon što je pročitao i protumačen, u znak saglasnosti obe strane potpisan

Naručilac

M.P.

Pružalac usluga

Toth Robert dipl. ecc.

Datum: _____2014. godine

USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

1. OBAVEZNI USLOVI-

Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: *Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.*

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;

2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije. (dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospelu poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: *Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.*

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosilac ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

2. Dodatni uslovi

Ispunjenost dodatnih uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. DA RASPOLAŽE NEOPHODNIM POSLOVNIM KAPACITETOM:

DA JE U PRETHODNE TRI POSLOVNE GODINE (2013,2012,2011) IZVRŠIO ISPORUKU DOBARA KOJA SU PREDMET OVE JAVNE NABAVKE U VREDNOSTI OD UKUPNO MINIMUM 5 MILIONA DINARA

- DOKAZ FOTOKOPIJA UGOVORA

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno

zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci da je dokumentuje na propisani način.

U skladu sa članom 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Sl. glasnik RS» 29/2013) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju VI, strana 11 Konkursne dokumentacije.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica.

-Izjava pokriva uslove navedene u tačkama 1-4.

-Dodatne uslove ponuđač dokazuje neoverenim fotokopijama koje se odnose na tražene dodatne uslove navedene konkursnom dokumentacijom.

UPUTSTVO O NAČINU NA KOJI SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Na osnovu člana 77. Zakona o javnim nabavkama i člana 21., odnosno člana 22. i 23. Pravilnika o obavezanim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

1. izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;
2. izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, **koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda**;
4. uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, za prethodnih godinu dana;
5. važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
6. osnivački akt ponuđača;
7. bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za prethodne tri obračunske godine samo ukoliko ponuđač podleže reviziji;
8. izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN Agencije za privredne registre, sa sažetim bilansom stanja i uspeha u poslednje tri godine, sa pokazateljima za ocenu boniteta i sa podacima o danima nelikvidnosti, **za poslednjih 6 meseci**.
9. Izjava o garanciji kvaliteta.

Dokazi iz tačke 2. do 4. iz prethodnog stava ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Gore navedeni dokazi mogu se dostavljati i u neoverenim kopijama.

Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija dužan je da u roku od pet dana od prijema pismenog poziva naručioca dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.

Ponuđač je dužan da da posebnu Izjavu da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

Dana:

Na osnovu člana 77. stav.4. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

IZJAVU O ISPUNJAVANJU USLOVA UTVRĐENIH KONKURNOM DOKUMENTACIJOM

Kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ispunjavam uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom i propisane članom 77. Zakona o javnim nabavkama i članom 21., odnosno članom 22. i 23. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova.

Ukoliko moja ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, u roku od pet dana od pismenog poziva naručioca, dostaviću original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

M.P.

Ponudač

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 14/14 JNMV -*Javna nabavka dobara*- **Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu** objavljenog dana 14.07.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosimo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC IZJAVE O GARANCIJI KVALITETA

Na osnovu člana 76. Stav 2. Zakona o javnim nabavkama dajemo sledeću

IZJAVU O GARANCIJI KVALITETA

Izjavljujem da ponudu broj _____ od _____ 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponude u predmetu javne nabavke br. 14/14 JNMV -*Javna nabavka dobara- Materijal za rekonstrukciju krova na fudbalskom stadionu* objavljenog dana 14.07.2014. godine na Portalu Uprave za javne nabavke, podnosim sa Izjavom da su ponuđena dobra originalna i od ovlašćenog ponuđača.

M.P.

Ponuđač,

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Naziv i opis troškova	Iznos
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

UKUPNO:

Ponudjač može da dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Shodno čl. 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudjač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U _____ dana _____ 2014.g.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

FINANSIJSKA GARANCIJA

Naručilac u konkursnoj dokumentaciji određuje vrstu i način podnošenja sredstava finansijskog obezbeđenja kojima ponuđači obezbeđuju ispunjenje svojih obaveza u postupku dodeljivanja ugovora o javnoj nabavci, visinu i rokove sredstava finansijskog obezbeđenja.

U odnosu na gore navedeno, Naručilac zahteva dostavljanje sledećih vrsta finansijskog obezbeđenja od Ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

1) GARANCIJA ZA POVRAT AVANSNOG PLAĆANJA

U slučaju avansnog plaćanja Ponudjač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko, solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na celokupan iznos avansa koji odgovara ugovorenoj vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao sredstvo obezbeđenja povrata istog, u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije pre same uplate avansa. Uplata avansa se neće realizovati pre dostavljanja menice.

2) GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla, u trenutku zaključenja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovornih obaveza traje od momenta zaključenja ugovora do isporuke dobara.

3) GARANCIJA ZA KVALITETNO IZVRŠENJE UGOVORENIH OBAVEZA U GARANTNOM ROKU

Ponuđač je u obavezi da dostavi jednu registrovanu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem u visini od 10% od ugovorene vrednosti ponude bez obračunatog PDV-a, kao garanciju za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku tj. za otklanjanje grešaka i kvarova u garantnom roku, u trenutku zaključenja ugovora.

Garantni rok na dobra određen je periodom koji je ponuđač naveo u ponudi, a obaveza ponuđača je da u konkursnoj dokumentaciji navede isti.

Garancija za kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza u garantnom roku traje od dana isporuke dobara naručiocu do datuma isteka garantnog roka.

Naručilac je dužan da navedene menice i menična ovlašćenja vrati isporučiocu robe po isteku roka garancije iz tačke 1), 2) i 3).

**Predmet : Tehnička Specifikacija - Materijal za rekonstrukciju krova
za potrebe JKP"Stadion" Subotica**

Broj ponude: _____ **Datum:** : _____ **2014.**

Redni broj	Naziv	Jedinica mere	Količina	Cena bez pdv	Ukupno bez pdv
1. a	TR BOJ LIM 0,50-37/200 esc 4,4 x 2,8/5 kom x 2 =10 x 3m RAL 5010 20x6,2/20kom x 4 =80 kom3,5 m 20 x 3/20 kom x 1= 20 kom x 3m	m ²	370		
2. a	Cev kvadratna 30x30x2,7x6000	kom	16		
3. a	Cev kvadratna 40x40x2,8x6000	kom	12		
4. b	TR BOJ LIM 0,50-37/200esc ral 5010 plava 6,8x12/14kom x2= 28x3,5m 12x13,8/12 kom x 4= 48x7m	m ²	434		
5. b	Lim bojeni 0,5x1250x2000 5010 ESC plavi	Kom	10		
6. b	Cev kvadratna 40x40x2,8x6000	kom	20		
7. b	Cev kvadratna 30x30x2,7x6000	kom	35		
8. c	TR BO J LIM0,50-37/200 ESC 4,4x2,8/5 kom x2=10kom x 3 m RAL 5010 20 x 6,2 / 20 kom x 4=80 kom x3,5m 20 x 3/20 kom x 1 = 20 kom x 3m	m ²	370		
9. c	Cev kvadratna 40x40x2,8x6000	Kom	12		
10. c	Cev kvadratna 30x30x2,7x6000	Kom	16		
11. d	TR BO J LIM0,50-37/200ESC ral 5010 plava 12 x 6,5 / 12 x 2 = 24 kom 3,5 m	m ²	84		

Ukupno bez PDV-a: _____ **dinara**

Iznos 20% PDV: _____ **dinara**

Svega sa PDV: _____ **dinara**

Ponuda treba da sadrži:

- jedinačne cene bez PDV-a
- stopu i iznos PDV-a
- rok isporuke
- mesto isporuke
- uslove plaćanja
- opciju ponude
- atest materijala obavezan

M.P.